

2025

Dakota
del Norte

MANUAL DE SEÑALIZACIÓN



NDSU

INSTITUTO DE TRANSPORTE
DE LAS GRANDES LLANURAS DEL NORTE
PROGRAMA DE ASISTENCIA TÉCNICA LOCAL DE DAKOTA DEL NORTE

Preparado por

Programa de Asistencia Técnica Local de Dakota del Norte (NDLTAP)
Instituto de Transporte de las Grandes Llanuras del Norte (UGPTI)
Universidad Estatal de Dakota del Norte (NDSU)

www.ndltap.org

en colaboración con

el Departamento de Transporte de Dakota del Norte (NDDOT)

y

la Asociación de Contratistas Generales de Dakota del Norte
(AGCND)

2025

Aviso de exención de responsabilidad

Las partes involucradas en la preparación del *Manual de señalización de Dakota del Norte 2025* (NDLTAP, UGPTI, NDSU; NDDOT y AGCND) ponen este documento a disposición como un servicio público, en su estado actual.

En ninguna circunstancia las partes garantizan ni certifican que la información esté libre de errores o deficiencias de cualquier tipo. Las partes rechazan expresamente toda garantía, ya sea expresa o implícita, incluidas, entre otras, las garantías de comerciabilidad y de idoneidad para un fin determinado.

El uso de esta información en trabajos sujetos a contratos con las partes no exime al usuario de ninguna obligación asumida en virtud del contrato ni del cumplimiento íntegro y adecuado de sus términos, ni le otorga derecho a compensación por daños o pérdidas que pudieran derivarse de dicho uso.

Esta información está sujeta a cambios. Quien haga uso de ella deberá verificar que dispone de la versión más actualizada. El usuario acepta todos los riesgos y consecuencias derivados del uso, el almacenamiento, la distribución, la modificación o la eliminación de esta información o relacionados con estos. Las partes involucradas en la preparación de este manual no serán responsables en ningún caso por pérdida de beneficios ni por otros daños, incluidos, entre otros, daños especiales, incidentales, consecuentes, etc., incluso cuando se les hubiera advertido sobre la probabilidad de dichos daños.

Manual de señalización de Dakota del Norte

Prólogo.....	4
Introducción.....	4
Capacitación obligatoria.....	4
Descripción general del trabajo del encargado de señalización.....	5
Equipo para el encargado de señalización.....	6
Vestimenta.....	6
Herramientas.....	8
Puestos de señalización.....	10
ESCENARIOS OPERATIVOS del encargado de señalización.....	11
Un solo encargado de señalización.....	12
Dos encargados de señalización.....	13
Encargado de señalización en posición adelantada.....	14
Vehículo escolta.....	14
Procedimientos de señalización.....	15
Con una paleta.....	15
STOP (Alto).....	15
PROCEED (Avance).....	15
SLOW (Espacio).....	16
Con una bandera roja.....	18
Alto (STOP).....	18
Avance (PROCEED).....	18
Espacio (SLOW).....	18
Con un bastón luminoso para señalar el tránsito.....	20
Alto (STOP).....	20
Avance (PROCEED).....	21
Espacio (SLOW).....	21
Señalización en intersecciones.....	23
Recordatorio.....	23
Notas para el supervisor.....	27
Conducta adecuada de los encargados de señalización.....	28

Prólogo

El presente Manual de señalización de Dakota del Norte se creó teniendo en cuenta las pautas y los procedimientos del Manual sobre Dispositivos Uniformes de Control de Tránsito, edición 2023, (*Manual on Uniform Traffic Control Devices, MUTCD*) y las especificaciones del Departamento de Transporte de Dakota del Norte. Estas instrucciones se prepararon para los empleados del NDDOT, los contratistas y otras entidades a quienes se les asignan tareas de señalización en zonas de trabajo de carreteras y calles públicas.

El texto que aparece en un recuadro como este deriva del MUTCD. Puede que sea o no una cita directa del MUTCD.

INTRODUCCIÓN

Su trabajo como encargado de señalización es el más importante dentro del equipo. La vida de todas las personas de la zona de trabajo depende de usted y de la eficacia con la que realiza las tareas asignadas.

La información del presente manual se diseñó para ofrecer algunas pautas básicas sobre las operaciones de señalización. Aprenda estos procedimientos. Si tiene alguna pregunta o inquietud, hable con su supervisor.

CAPACITACIÓN OBLIGATORIA

Antes de realizar cualquier tarea de señalización, deberá ver un video de capacitación sobre señalización y aprobar una prueba escrita. Puede encontrarlos aquí:

<https://www.ndsc.org/online-distance-learning/>

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL TRABAJO DEL ENCARGADO DE SEÑALIZACIÓN

Estas son las principales tareas del encargado de señalización:

- Guiar el tránsito de forma segura en zonas de trabajo siguiendo los procedimientos de señalización ALTO (STOP)-AVANCE (PROCEED)-DESPACIO (SLOW) .
- Proteger a sus compañeros de trabajo.
- Protegerse a usted mismo.
- Permanecer alerta. **NUNCA le dé la espalda al tránsito en movimiento ni se ubique en su paso.**

El encargado de señalización es responsable de su puesto y no debe permitir que ningún vehículo obstruya la visibilidad del puesto de señalización para el tránsito que se aproxima. Si un vehículo necesita detenerse, pídale que lo haga en la zona de actividad dentro del espacio de trabajo para mantener una visibilidad clara del tránsito que se aproxima. Si el vehículo de trabajo no se mueve a la zona de actividad dentro del espacio de trabajo, el encargado de señalización deberá notificar esta condición no segura de inmediato a su supervisor para que se tomen medidas correctivas.

Recuerde permanecer siempre alerta y nunca dar por sentado que un conductor vio su puesto de señalización. Cada vez hay más casos de conductores distraídos que provocan choques en las zonas de trabajo. Siempre esté preparado para alertar a sus compañeros de la llegada de un vehículo fuera de control o de un conductor distraído.

EQUIPO PARA EL ENCARGADO DE SEÑALIZACIÓN

Vestimenta

Como encargado de señalización, debe presentarse limpio, prolijo y completamente vestido en todo momento mientras esté trabajando, tanto de día como de noche. Lleve vestimenta adecuada y otros artículos necesarios, como protector solar, repelente de insectos y una botella de agua, a fin de estar preparado para el clima cambiante. No se tolerará una apariencia descuidada o inadecuada. Recuerde que una apariencia prolija inspira respeto.

Durante la actividad diurna y nocturna, todos los trabajadores o encargados de señalización, incluidos los servicios de emergencia, dentro del derecho de paso y que se encuentren en la zona de control de tránsito temporal (*Temporary Traffic Control*, TTC), deberán usar ropa de seguridad de alta visibilidad que cumpla con los requisitos de Desempeño Clase 2 o 3 de la publicación ANSI/ISEA 107–2015 o 2020 titulada “Estándar nacional estadounidense para ropa y accesorios de alta visibilidad”.

La persona designada por el empleador como responsable de la seguridad de los trabajadores deberá seleccionar la clase de prenda adecuada.

El color del material exterior de la prenda deberá ser naranja rojizo fluorescente, amarillo verdoso fluorescente o una combinación de ambos, conforme a lo establecido en la norma ANSI. El material retrorreflectante deberá ser de color naranja, amarillo, blanco, plateado, amarillo verdoso o versiones fluorescentes de estos colores.

NOTA IMPORTANTE

Los empleados del NDDOT deberán usar vestimenta de color amarillo verdoso de alta visibilidad de Clase 3 cuando trabajen en el derecho de paso. Además, los empleados del NDDOT deberán usar prendas superiores e inferiores de color amarillo verdoso de alta visibilidad de Clase 3 durante operaciones con baja visibilidad o en horario nocturno.

Durante la actividad nocturna, todos los trabajadores o encargados de señalización deberán usar ropa de seguridad de alta visibilidad que cumpla con los requisitos de Desempeño Clase 3 de la norma ANSI/ISEA 107–2015 o 2020 (en lugar de la ropa de seguridad de Clase 2 descrita en la norma mencionada anteriormente).

Herramientas

Recibirá una paleta estándar de STOP (ALTO)/SLOW (DESPACIO). Estará colocada sobre un mango rígido y deberá tener 7 pies de largo hasta la parte inferior del cartel. También es posible que le brinden una bocina de aire para alertar sobre una situación de emergencia a sus compañeros de trabajo.

Las paletas de STOP/SLOW deberán tener forma de octágono y un mango rígido. Las paletas de STOP/SLOW deberán ser de al menos 18 pulgadas de ancho, con letras de al menos 6 pulgadas de alto, y estar fabricadas de material liviano semirrígido. El fondo de la cara de STOP deberá ser rojo, con un borde y letras de color blanco. El fondo de la cara de SLOW deberá ser naranja, con un borde y letras de color negro.

Si se usan de noche, todas las paletas deberán ser retrorreflectantes. Si realiza el trabajo de señalización de noche, se deberá iluminar todo el puesto de señalización con reflectores y usted deberá contar con un bastón luminoso para señalar el tránsito.

En caso de emergencia, si no tiene la paleta a mano, podrá usar una bandera roja. Las banderas rojas solo se deberán usar en situaciones de emergencia y en ubicaciones con poco tránsito o a baja velocidad, cuya supervisión pueda estar a cargo de un solo encargado de señalización.

En caso de que se usen banderas, deberán ser rojas, medir como mínimo 24 pulgadas cuadradas y estar firmemente sujetas a un asta de aproximadamente 36 pulgadas de largo. El borde libre de la bandera deberá tener peso para garantizar que cuelgue de forma vertical, incluso si hay fuertes vientos. Si se usan de noche, las banderas deberán ser retrorreflectantes.

Ya sea que usen una paleta de STOP/SLOW o una bandera roja, los encargados de señalización deberán sostener el dispositivo de control de tránsito en la mano más cercana al carril del tránsito que se aproxima, dependiendo del lado de la carretera en el que se encuentren. Esto permitirá que los encargados de señalización miren de frente y adopten una mejor ubicación para ver el tránsito y reaccionar ante él, y usen la mano o el brazo opuestos para dar instrucciones adicionales necesarias a las personas que circulan.

PUESTOS DE SEÑALIZACIÓN

Los puestos de señalización deberán ubicarse de forma tal que los conductores que se aproximan tengan una distancia suficiente para detenerse en el punto de detención previsto.

Salvo en caso de emergencia, antes de llegar a los puestos de señalización, debe haber señales o un cartel de advertencia.

Salvo en caso de emergencia, cuando se trabaje de noche, se deberán iluminar los puestos de señalización.

Antes de comenzar sus tareas de señalización, deberá colocar todas las señales en su lugar. Un buen puesto es aquel donde los conductores que se aproximan tienen buena distancia de visibilidad y pueden verlo **a usted** con claridad. En lo posible, evite ubicarse a la sombra. Si se encuentra cerca de una colina, ubíquese antes de esta para asegurarse de que el tránsito que se aproxima pueda verlo.

NUNCA se ubique en la cima de una colina. Lo mismo sucede si debe señalizar cerca de curvas. El puesto de señalización debe ubicarse bastante antes de una curva pronunciada para asegurarse de que el tránsito que se aproxima pueda verlo. **NUNCA se ubique después de una curva pronunciada.**

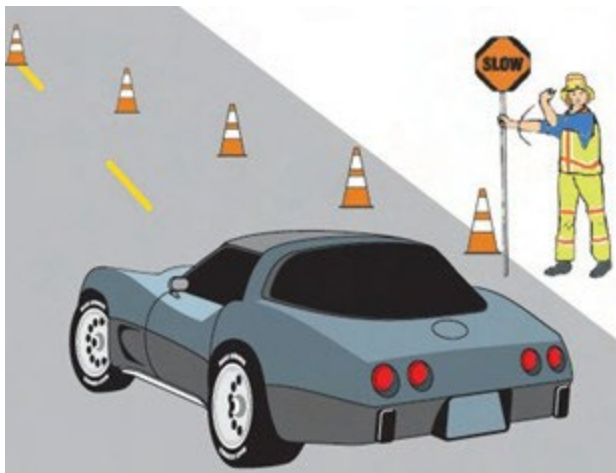
Si el plan de control de tránsito temporal requiere a dos encargados de señalización, es importante que comprendan los procedimientos de comunicación antes de comenzar a trabajar. Es posible que se necesite sumar a un encargado de señalización adicional para controlar el tránsito que ingresa en la zona de control de tránsito temporal si hay una intersección principal dentro de la zona cerrada. Su supervisor deberá ayudarlo a organizar esto.

Preste atención a la formación de largas filas de vehículos debido a las operaciones de señalización. Esto puede provocar situaciones potencialmente peligrosas. En caso de que esto suceda, deberá notificar a su supervisor. Es posible que le den instrucciones sobre cómo reducir la fila de vehículos.

Cuando no se requiera un control del tránsito, deberá girar la paleta un cuarto de vuelta hacia el tránsito (dejándola en paralelo), de modo que no se muestre ningún mensaje en ninguna dirección.

ESCENARIOS OPERATIVOS DEL ENCARGADO DE SEÑALIZACIÓN

Usted, el encargado de señalización, deberá ubicarse en la banquina adyacente al tránsito que controla o, solo en ciertas circunstancias, en el carril cerrado. En zonas rurales, por lo general, deberá ubicarse en la banquina derecha de la carretera y, en zonas urbanas, en el cordón de la vereda derecho. Su ubicación puede variar según las condiciones, en especial en calles y carreteras con varios carriles. En algunos casos, para operar de forma eficaz, puede que necesite ubicarse en la banquina opuesta al sector cerrado. Solo podrá ingresar en el carril en uso una vez que el tránsito se haya detenido (ver detalles en la sección de Procedimientos de señalización). Párese en un lugar donde el tránsito que se aproxima pueda verlo. Asegúrese de permanecer en un lugar visible, sin que el sol o la sombra dificulten que lo vean.



Ubicación preferida para la señalización

Un solo encargado de señalización

Existen dos situaciones en las que puede haber un solo encargado de señalización:

1. En un camino con poco tránsito y buena visibilidad, puede haber un solo encargado de señalización para controlar un sentido del tránsito mientras la dirección opuesta circula libremente. En este caso, deberá ubicarse cerca del carril cerrado, al inicio de la línea de conos. Su trabajo es detener el tránsito que se aproxima al carril cerrado. Cuando el carril abierto esté despejado, permita que el tránsito avance. Si no hay suficiente visibilidad más allá de la zona de trabajo para que el encargado de señalización pueda ver el tránsito que se aproxima, deberá haber dos encargados de señalización (ver la información en Dos encargados de señalización).
2. Asimismo, podrá haber un solo encargado de señalización cuando un carril se cierre momentáneamente, por ejemplo, un camión que descarga material al borde de la carretera. En este caso, deberá detener el tránsito de este carril, pero el otro seguirá circulando. Cuando se vuelva a abrir el carril, podrá permitir que el tránsito avance por el carril habitual.

Una vez que se le permita avanzar a los vehículos detenidos o cuando no se requiera control del tránsito, deberá girar la paleta un cuarto de vuelta, de modo que el borde, no la cara, quede orientado hacia el tránsito y no se muestre ningún mensaje en ningún sentido.



Dos encargados de señalización

Cuando se necesiten dos encargados de señalización, deberá coordinar los procedimientos de comunicación antes de comenzar a trabajar. Los dos encargados de señalización deberán ubicarse en ambos extremos de la zona de trabajo y poder verse entre sí o contar con radios bidireccionales para comunicarse. Un encargado de señalización deberá estar a cargo y coordinar todas las actividades.

Si hay dos encargados de señalización, pero no cuentan con radios bidireccionales, se podrá usar el método de transferencia de banderas. Para ello, deberá detener al último vehículo de la fila que ingresa en el tramo de un solo carril, entregarle una bandera u otro objeto al conductor, e indicarle que se lo entregue al encargado de señalización ubicado en el otro extremo. Luego, deberá detener el tránsito que se aproxima hasta que le devuelvan la bandera o el objeto. Así, el otro encargado de señalización sabrá que existen las condiciones de seguridad para permitir que el tránsito avance en el sentido opuesto.



Operación con dos encargados de señalización

Encargado de señalización en posición adelantada

Puede haber un encargado de señalización en posición adelantada cuando la distancia de visibilidad hacia la zona de actividad es limitada o cuando se forman largas filas de vehículos. Si la distancia de visibilidad es limitada, el encargado de señalización en posición adelantada deberá detener a cada vehículo e informar al conductor la situación con la que se encontrará más adelante.

Vehículo escolta

El uso de un vehículo escolta es una forma segura y eficiente de hacer avanzar el tránsito cuando ambas direcciones deben compartir un mismo carril y la zona de trabajo es extensa o difícil de transitar. Cuando se use un vehículo escolta, deberá haber dos encargados de señalización. Usted deberá detener el tránsito de conformidad con los procedimientos habituales y mantener los vehículos detenidos hasta la llegada del vehículo escolta. El vehículo escolta se ubicará al comienzo de la fila de los vehículos que se encuentran en espera y usted indicará a los vehículos que deberán seguir al vehículo escolta hasta llegar al próximo encargado de señalización. Una vez que la fila de vehículos haya pasado su puesto y se genere un intervalo sin tránsito, deberá volver a detener el tránsito que se aproxima y mantener los vehículos detenidos hasta el regreso del vehículo escolta.

Cuando se use un vehículo escolta, las demoras de tránsito deberán limitarse a 15 minutos. Si la espera es mayor, informe a su supervisor para que pueda añadirse un vehículo escolta adicional y para mantener un tiempo de espera dentro del límite de 15 minutos.



Uso de un vehículo escolta

PROCEDIMIENTOS DE SEÑALIZACIÓN

Existen tres procedimientos de señalización: STOP (ALTO), PROCEED (AVANCE), SLOW (DESPACIO). Además, existen tres herramientas para llevar a cabo estos procedimientos: una paleta, una bandera roja y un bastón luminoso para señalar el tránsito.

Con una paleta

La paleta de STOP/SLOW debe ser el dispositivo de señalización manual principal y de preferencia, ya que brinda a los conductores una pauta más clara que las banderas rojas.

STOP (Alto)

Párese en la banquina, lejos del tránsito en circulación. Ubíquese de frente al tránsito y sostenga la paleta con la cara de STOP orientada hacia el tránsito. Mantenga la mano firme y extienda el brazo libre de forma horizontal, lejos del cuerpo. Deberá levantar el brazo libre con la palma de la mano orientada hacia el tránsito que se aproxima. Mire directamente hacia el conductor que se aproxima. Asegúrese de hacer contacto visual con el conductor.

Permanezca en la banquina hasta que el primer vehículo se haya detenido. Una vez que el primer vehículo se haya detenido, muévase hacia un lugar donde los demás vehículos que se aproximen puedan verlo (por lo general, cerca de la línea central de la carretera) y detenga los demás vehículos.

Cuando detenga vehículos, NUNCA cruce la línea central hacia el carril adyacente. Mantenga la cara de STOP orientada hacia el tránsito hasta que pueda permitir que los vehículos detenidos avancen.

PROCEED (Avance)

Deberá ubicarse en el puesto de señalización de la banquina. Si se encuentra en el carril de tránsito detenido, regrese a la banquina. Ubíquese de frente al tránsito y sostenga la paleta de SLOW orientada hacia el tránsito. Mantenga la paleta de SLOW firme y con el brazo extendido de forma horizontal, lejos del cuerpo. Use la mano libre para indicarle al tránsito que avance. **NUNCA agite la paleta.**

SLOW (Espacio)

Párese en la banquina de frente al tránsito con la paleta de SLOW firme y orientada hacia el tránsito, y extienda el brazo de forma horizontal, lejos del cuerpo. Puede mover la mano libre hacia arriba y hacia abajo, con la palma hacia abajo, para indicarle al conductor que reduzca la velocidad. **NUNCA se ubique en el paso del tránsito que se aproxima.**



ALTO (STOP)



**AVANCE
(PROCEED)**



**DESPACIO
(SLOW)**

Con una bandera roja

Cuando use una bandera roja en situaciones de emergencia, siga los mismos procedimientos que con la paleta: ALTO (STOP) - AVANCE (PROCEED) – DESPACIO (SLOW).

Alto (STOP)

Párese en la banquina, lejos del tránsito en circulación. Ubíquese de frente al tránsito, sostenga la bandera roja con la mano firme y extienda el brazo libre de forma horizontal, lejos del cuerpo.

Mantenga el asta en posición horizontal. **NUNCA eleve la bandera por encima de esta posición horizontal.** Deberá levantar el brazo libre con la palma de la mano orientada hacia el tránsito que se aproxima. Mire directamente hacia el conductor que se aproxima. Asegúrese de hacer contacto visual con el conductor.

Permanezca en la banquina hasta que el primer vehículo se haya detenido. Una vez que el primer vehículo se haya detenido, muévase hacia un lugar donde los demás vehículos que se aproximen puedan verlo (por lo general, cerca de la línea central de la carretera) y detenga los demás vehículos. **Cuando detenga vehículos, NUNCA cruce la línea central hacia el carril adyacente.** Mantenga la bandera extendida en posición horizontal hasta que pueda permitir que los vehículos detenidos avancen.

Avance (PROCEED)

Deberá ubicarse en el puesto de señalización de la banquina. Si se encuentra en el carril de tránsito detenido, regrese a la banquina. Ubíquese de frente al tránsito y baje la bandera hacia un lado. Use la mano libre para indicarle al tránsito que avance. **NUNCA agite la bandera.**

Despacio (SLOW)

Párese en la banquina, de frente al tránsito. Mueva la bandera desde una posición horizontal hacia abajo, hacia un lado del cuerpo, y vuelva a subirla. Repita este movimiento de arriba abajo, pero NUNCA levante la bandera por encima del hombro. El brazo libre deberá permanecer quieto a un lado. **NUNCA se ubique en el paso del tránsito que se aproxima.**



ALTO (STOP)



**AVANCE
(PROCEED)**



**DESPACIO
(SLOW)C**

Con un bastón luminoso para señalar el tránsito

En casos en los que la visibilidad pueda verse limitada por sombras, iluminación ambiental, distracciones del entorno u otros factores, puede usarse una linterna con cono rojo acoplado en conjunto con una paleta de STOP/SLOW para mejorar su visibilidad ante los conductores. Durante las operaciones nocturnas, se deberá usar un bastón luminoso para señalar el tránsito.

Alto (STOP)

Párese en la banquina, lejos del tránsito en circulación. Ubíquese de frente al tránsito y sostenga la paleta de STOP. Mantenga la mano firme y extienda el brazo de forma horizontal, lejos del cuerpo. Para indicar a los conductores que se detengan, el encargado de señalización deberá sostener la linterna con la otra mano, con el brazo extendido y apuntando hacia el suelo, y moverla lentamente frente al cuerpo en un arco de izquierda a derecha, sin superar los 45 grados respecto de la vertical. Mire directamente hacia el conductor que se aproxima. Asegúrese de hacer contacto visual con el conductor.

Permanezca en la banquina hasta que el primer vehículo se haya detenido. Una vez que el primer vehículo se haya detenido, muévase hacia un lugar donde los demás vehículos que se aproximen puedan verlo (por lo general, cerca de la línea central de la carretera) y detenga los demás vehículos. **Cuando detenga vehículos, NUNCA cruce la línea central hacia el carril adyacente.** Deberá solicitar al conductor del primer vehículo que encienda las luces intermitentes de emergencia hasta que se libere el carril. Mantenga la cara de STOP orientada hacia el tránsito hasta que pueda permitir que los vehículos detenidos avancen.

Avance (PROCEED)

Deberá ubicarse en el puesto de señalización de la banquina. Si se encuentra en el carril de tránsito detenido, regrese a la banquina. Ubíquese de frente al tránsito y sostenga la paleta de SLOW orientada hacia el tránsito. Mantenga la paleta de SLOW firme y con el brazo extendido de forma horizontal, lejos del cuerpo. Para indicar a los conductores que pueden avanzar, el encargado de la señalización debe apuntar la linterna hacia el paragolpes del vehículo, moverla lentamente hacia el carril libre y mantenerla en esa posición. El encargado de la señalización no debe agitar la linterna. **NUNCA agite la paleta.**

Despacio (SLOW)

Párese en la banquina de frente al tránsito con la paleta de SLOW firme y orientada hacia el tránsito, y con el brazo extendido de forma horizontal, lejos del cuerpo. Para alertar a los conductores o indicarles que reduzcan la velocidad, el encargado de señalización debe apuntar la linterna hacia el tránsito que se aproxima y moverla rápidamente en forma de ocho. **NUNCA se ubique en el paso del tránsito que se aproxima.**



ALTO (STOP)



**AVANCE
(PROCEED)**



**DESPACIO
(SLOW)**

SEÑALIZACIÓN EN INTERSECCIONES

En intersecciones con mucho tránsito o de gran tamaño, o en situaciones complejas, puede que se necesite que haya más encargados de señalización. Coordine con su supervisor para evitar conflictos. La señalización manual dentro de una intersección sin semáforos puede prevalecer sobre las señales de pare y ceda el paso. Si los semáforos están apagados o en rojo intermitente en todas las direcciones y se colocan señales de pare temporales, la intersección pasa a considerarse no señalizada. **Solo un oficial de tránsito uniformado y autorizado puede anular un sistema de control de tránsito en funcionamiento.**

RECORDATORIO

En su trabajo como encargado de señalización, su prioridad número uno es la *SEGURIDAD* de estas personas:

- Usted
- Los trabajadores
- Los conductores

Para los conductores, usted es la persona más importante de la zona de trabajo.

[illegible]

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

NOTAS PARA EL SUPERVISOR

- Es obligatorio capacitar a todos los encargados de señalización y se debe obtener una documentación escrita de que el encargado de señalización completó la capacitación correspondiente antes de comenzar a trabajar.
- Todos los encargados de señalización deben contar con el equipo y la vestimenta necesarios y haber completado la capacitación necesaria ANTES de comenzar a trabajar.
- Informe qué actividades se están realizando a los encargados de señalización para que puedan responder las preguntas de los conductores.
- Es fundamental que los encargados de señalización comprendan la importancia del trabajo. Son los responsables de garantizar la seguridad de los trabajadores.
- Coordine el cronograma de los encargados de señalización para que se tomen descansos regulares.
- Conduzca por la zona de control de tránsito temporal después de que se hayan ubicado todas las señales, dispositivos y encargados de señalización. Compruebe la visibilidad de las señales, los encargados de señalización y las zonas de actividad.
- Proporcione a los encargados de señalización su información de contacto y un medio de comunicación para que puedan realizar consultas y recibir asistencia ante posibles problemas.

CONDUCTA ADECUADA DE LOS ENCARGADOS DE SEÑALIZACIÓN

- Permanezca en su lugar hasta que otro encargado de señalización o su supervisor lo releven. NO abandone su puesto por ningún motivo hasta que el trabajo haya terminado o llegue un encargado de señalización de reemplazo.
- Use la vestimenta y el equipo adecuados.
- Permanezca solo en su puesto. NO se siente en una silla ni dentro de un vehículo en el puesto de señalización. NO socialice con el equipo de trabajo. Su trabajo es protegerlos.
- Estacione su vehículo en la zona designada por su supervisor. NO estacione su vehículo personal en el puesto de señalización.
- Planifique siempre una ruta de escape en caso de que un conductor fuera de control se dirija hacia usted. NO permita que ningún equipo, vehículo, material o barricada bloqueen su ruta de escape.
- Permanezca a la vista. NO se oculte entre señales, trabajadores ni equipos. NO se pare en ningún lugar donde el sol o la sombra impidan que los conductores lo vean.
- **Asegúrese de haber hecho contacto visual con el conductor y de confirmar que lo ha visto y se ha detenido por completo antes de colocarse enfrente de un vehículo.**
- Cuando hable con los conductores, sea amable, pero breve. NO mantenga largas conversaciones con los conductores ni se apoye en los vehículos. NO discuta con los conductores.
- Si un conductor se niega a obedecer una instrucción, anote una descripción del vehículo, el conductor, la matrícula y la situación. Informe todo esto a su supervisor lo antes posible.
- Retire o cubra cualquier señal que indique la presencia de un encargado de señalización si no hay ninguno en el puesto, por ejemplo, si se toma un descanso para almorzar o de otro tipo.
- Preste atención si aparecen vehículos de emergencia. Tienen prioridad. Déjelos avanzar lo antes posible.
- Si tiene alguna pregunta sobre sus tareas, hable con su supervisor.
- Si tiene dudas, **DETENGA EL TRÁNSITO.**

RESPONSABILIDAD



SEGURIDAD